

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СИЗОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «СИЗОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»)**

ОКПО 00796401, ОГРН 1159102005754, ИНН/КПП 9107005216/910701001
296531, Российская Федерация, Республика Крым, Сакский район, село Сизовка, улица Юбилейная, дом 42;
телефон (36563) 9-59-22, e-mail: school_sakskiy-rayon12@crimeaedu.ru, сетевой адрес: <https://sizovka.krymschool.ru>

ПРИКАЗ

12.01.2026 г.

с.Сизовка

№ 27

**Об организации
родительского контроля
за качеством горячего
питания в школе
во II полугодии
2025/2026 учебного года**

С целью повышения эффективности системы контроля за качеством предоставления горячего питания обучающимся школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся МБОУ «Сизовская средняя школа» на II полугодие 2025/2026 учебного года (Приложение 1).
2. Назначить Бородюко Т.А., заместителя директора по воспитательной работе, ответственным за организацию родительского контроля за качеством горячего питания в школе.
3. Утвердить состав родительского контроля на II полугодие 2025/2026 учебного года:
Баран Н.М. - председатель Родительского комитета школы;
Кадырова Э.Б. – председатель родительского комитета 10 класса;
Мустафаева Э.А. - председатель родительского комитета 11 класса
4. Разместить нормативные документы по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся МБОУ «Сизовская средняя школа» на официальном сайте школы.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.И. Гащиц

С приказом ознакомлена:  Т.А.Бородюко

« 12 » января 2026 г.



**План
работы родительского контроля за организацией и качеством
горячего питания обучающихся МБОУ «Сизовская средняя школа»
на II полугодие 2025/2026 учебного года**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Документ, фиксирующий результаты
1	Организационное совещание	февраль	Сотрудник школы, ответственный за организацию родительского контроля	Протокол заседания
2	Санитарно-техническое содержание обеденного зала.	Один раз в полугодие	Члены комиссии	Акт
3	Состояние обеденной мебели, посуды и т.д.	Один раз в полугодие	Члены комиссии	Акт
4	Соответствие реализуемых блюд утверждённому меню	Один раз в полугодие	Члены комиссии	Акт
5	Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками пищеблока	Один раз в полугодие	Члены комиссии	Акт
6	Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу блюд	Один раз в полугодие	Члены комиссии	Акт
7	Вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей)	Один раз в полугодие	Члены комиссии	Акт
8	Информирование родителей и детей о здоровом питании.	Один раз в полугодие	Сотрудник, ответственный за организацию родительского контроля.	Протокол собрания