

**План
мероприятий по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ
в 2024/2025 учебном году
в МБОУ «Сизовская средняя школа»**

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Форма документа	Ответственные
I.	Мероприятия по нормативно-правовому обеспечению проведения всероссийских проверочных работ			
1.1	Своевременное ознакомление участников образовательного процесса с нормативными документами по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее ВПР)	В течение года	Приказы, письма, рекомендации	Заместитель директора по УВР
1.2	«Об итогах Всероссийских проверочных работ по русскому языку, математике и окружающему миру в 4-х классах, по русскому языку и математике в 5-8 классах общеобразовательных учреждений Сакского района в 2023/2024 году»	Август 2024 г.	Протоколы	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО учителей
1.3	Издание приказов об организации проведения ВПР, о составе экспертных комиссий, назначение организаторов в аудитории	Март 2025 г.	Приказ	Директор школы
1.4.	Ознакомление участников ВПР и родителей (законных представителей) обучающихся с порядком проведения ВПР	Февраль 2025 г.	На родительских собраниях	Заместитель директора по УВР, классные руководители
1.5.	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через личный кабинет.	Согласно графику	Заявка на участие в ВПР	Заместитель директора по УВР
1.6.	Своевременное получение КИМ и загрузка результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через личный кабинет	Согласно инструкциям	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	Заместитель директора по УВР

II.	Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников			
2.1	Плановые курсы повышения квалификации педагогов-предметников	В течение года	План-график курсовой подготовки на 2024/2025 год	Заместитель директора по УВР
2.2	Проведение методсоветов и консультаций для руководителей ШМО по вопросу подготовки, проведения, объективности оценивания ВПР	Февраль, март 2025	Протокол методсовета, справки	Заместитель директора по УВР
2.3	Проведение ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	В течение года	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
2.4	Организация консультативной помощи учителям-предметникам по организации объективного оценивания результатов ВПР	В течение учебного года	Информация	Заместитель директора по УВР
2.5	Посещение уроков педагогов, чьи обучающиеся не подтвердили знания по результатам ВПР	В течение учебного года		Директор, заместители директора по УВР
2.6.	Методический семинар «Обеспечение объективности организации и проведения ВПР- 2025»	Март 2025 г.	Протокол	Заместитель директора по УВР
2.7.	Участие в вебинарах, семинарах различного уровня по вопросам подготовки, единого подхода к оцениванию заданий ВПР	В течение учебного года		Учителя-предметники, руководители ШМО
III.	Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			
3.1	Размещение информации о ходе подготовки к ВПР на сайте школы	В течение года	Информация	Администратор сайта
3.2	Информационный стенд по вопросам подготовки к ВПР	В течение года	Информация	Заместитель директора по УВР

3.3	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, объективности системы оценивания	В течение года	Протоколы родительских собраний	Заместители директора по УВР, классные руководители
3.4	Индивидуальная работа с родителями по вопросу участия, подготовки учащихся к ВПР (консультации, беседы)	В течение года		классные руководители, педагоги-предметники
3.5.	Практическая отработка с обучающимися на всех уровнях общего образования правил оформления ВПР	В течение года	Информация	Учителя начальных классов, учителя-предметники
IV.	Контроль за организацией и проведением ВПР			
4.1	Обеспечение контроля за подготовкой учащихся к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	Согласно плану ВШК	Справка	Заместители директора по УВР, руководители ШМО
4.2.	Анализ выполнения программного материала по предметам, входящим в учебный план школы по итогам каждой четверти	В конце четверти	Справка	Заместитель директора по УВР
4.3.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР	В течение учебного года	Консультации педагога-психолога	Учителя-предметники, педагог-психолог
4.4.	Контроль соблюдения процедуры проведения ВПР согласно инструктивным материалам	В течение всего периода ВПР - 2025		Администрация школы
V.	Анализ результатов и подведение итогов ВПР			
5.1	Анализ результатов ВПР	До 15.06.2025	Аналитическая справка с рекомендациями	заместитель директора по УВР, руководители ШМО