

ПЛАН
мероприятий МБОУ «Сизовская средняя школа»
по повышению безопасности и укреплению здоровья работников школы
на 2024-2025 годы

Цели и задачи:

- приведение состояния условий и охраны труда в МБОУ «Сизовская средняя школа» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об охране труда;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности работы по охране труда;
- обеспечение безопасности и охраны здоровья работников;
- предотвращение (профилактика) случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель, соисполнители	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.	Обеспечение сбора, обобщения, анализа статистических данных по охране труда, несчастных случаев на производстве.	Ежегодно 1 квартал	директор ЗУВР	
2.	Проведение ежегодного анализа состояния условий и охраны труда, детского и производственного травматизма.	Ежегодно, 1 квартал	директор ЗУВР	
3.	Заключение, изменения, дополнения коллективных договоров между работодателем и работниками (на срок не более трех лет).	Ежегодно, по мере необходимости	директор председатель ПК	
4.	Создание комиссии по охране труда в соответствии со статьей 218 ТК РФ.	Ежегодно, по мере необходимости	директор	
5.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда на собрании профессионального союза, с составлением протокола.	Ежегодно, на срок полномочий выборного профсоюзного органа	директор	
6.	Подготовка приказов и планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Ежегодно	директор	

7.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда.	Ежегодно Март-Апрель	ЗУВР ЗВР	
8.	Организация участия во Всероссийском смотре-конкурсе «Успех и безопасность».	февраль-март	директор	
9.	Организация участия в работе семинаров по вопросам охраны труда.	в течение всего периода	Директор ЗУВР завхоз	
10.	Проведение совещаний, семинаров, бесед, круглых столов по анализу существующей в учреждении системы управления охраной труда и соответствующих мероприятий для обеспечения непрерывного совершенствования системы управления охраной труда.	в течение всего периода	Директор ЗУВР завхоз	
11.	Подготовка документов, устанавливающих организационную структуру системы управления охраной труда и функционирования данной системы.	В течение всего периода, по мере необходимости	Директор ЗУВР	
12.	Регулярное рассмотрение состояния условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда на собраниях работников трудового коллектива, на совещаниях при директоре .	Не реже 1 квартал	Администрация школы	
13.	Подготовка перечня профессий и работ, при поступлении на которые работник должен пройти предварительный медицинский осмотр.	Ежегодно, январь	завхоз	
14.	Подготовка перечня контингента и поимённого списка лиц для проведения медицинских осмотров.	Ежегодно, январь	директор медсестра	
15.	Разработка (пересмотр) перечней должностей и профессий работников для бесплатной выдачи СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств.	Ежегодно, январь	завхоз	
16.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	Ежегодно, в течение всего периода	директор ЗВР Председатель ПК	
17.	Расследование и учёт несчастных случаев на производстве.	Ежегодно, в течение всего периода	директор завхоз	

18.	Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися.	Ежегодно, в течение всего периода	ЗУВР	
19.	Подготовка информации о выполнении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Ежегодно, до 01 февраля	Директор комиссия по охране труда	
1.2. Обучение по охране труда				
20.	Проведение анализа прохождения обучения и проверки знаний требований охраны труда всех работников школы.	Ежегодно	директор комиссия по охране труда	
21.	Обучение по охране труда руководителей, членов комиссий учреждения по проверке знаний требований охраны труда в обучающей организации.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	директор	
22.	Организация в установленном порядке обучения, проверки знаний по охране труда работников и инструктажей.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	директор комиссия по охране труда	
23.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	директор инструктор	
24.	Организация обучения по ОТ	Ежегодно, в течение всего периода	директор	
25.	Составление перечня должностей и профессий, требующих присвоение персоналу группы I по электробезопасности (неэлектротехнический персонал).	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	завхоз	
26.	Разработка программы проведения инструктажа неэлектротехнического персонала на группу I по электробезопасности.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	завхоз	
27.	Разработка, утверждение, пересмотр и тиражирование инструкций по охране труда.	Ежегодно, по мере необходимости	директор завхоз	
28.	Приобретение журналов регистрации инструктажей по охране труда, журнала по эксплуатации зданий и сооружений, журнала учета присвоения I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу.	Ежегодно, январь-февраль По мере необходимости	директор	
29.	Оформление и обновление уголков охраны труда.	Ежегодно	Директор Председатель ПК	

30.	Обновление на сайте учреждения информации по охране труда.	Ежегодно	ответственный за сайт	
3. Санитарно-бытовые и лечебно-профилактические мероприятия				
31.	Проведение комплексных и целевых обследований состояния условий труда на рабочих местах с составлением актов проверок и подведением итогов.	Ежегодно	директор завхоз комиссия по охране труда	
32.	Проведение административно - общественного контроля состояния охраны труда.	Ежегодно (I ступень – ежедневно, II ступень – один раз в квартал, III – один раз в 6 месяцев)	директор завхоз председатель ПК	
33.	Проведение специальной оценки рабочих мест по условиям труда.	Один раз в пять лет	директор завхоз	
34.	Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам проведения СОУТ, и оценки уровней профессиональных рисков.	Ежегодно, в течение всего периода	директор завхоз	
35.	Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.	Ежегодно, в течение всего периода	директор медсестра	
36.	Анализ прохождения медицинских осмотров работниками.	Ежегодно	директор медсестра	
37.	Оборудование по установленным нормам помещений для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи.	Ежегодно, в течение всего периода	директор завхоз	
38.	Приобретение аптечек первой помощи.	Ежегодно, в течение всего периода	директор завхоз	
39.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах связанных с загрязнением, сертифицированными специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.	Ежегодно, по мере необходимости	директор завхоз	

40.	Приобретение смывающих и обезвреживающих средств.	Ежегодно, по мере необходимости	директор завхоз	
41.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты, а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ.	Ежегодно, в течение всего периода	завхоз	
42.	Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством.	Ежегодно, в течение всего периода	директор	
43.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами.	Ежегодно, в течение всего периода	директор завхоз	
44.	Обеспечение работников питьевой водой.	Ежегодно, в течение всего периода	директор	
45.	Надлежащее ведение личных карточек учёта выдачи СИЗ.	Ежегодно, в течение всего периода	завхоз	
4. Технические мероприятия				
46.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений.	Ежегодно, в течение всего периода	директор завхоз	
47.	Организация планово-предупредительного ремонта здания и сооружений.	Ежегодно, в течение всего периода	директор завхоз	
48.	Модернизация системы освещения, замена светильников в помещениях школы	Ежегодно, в течение всего периода	директор завхоз	
49.	Проведение ремонтных работ по приведению здания, сооружений, помещений к действующим нормам.	Ежегодно, в течение всего периода	директор завхоз	

50.	Нанесение на электрические щиты, пусковые устройства и станочное оборудование знаков безопасности (закупка знаков на самоклеящейся пленке).	Ежегодно, в течение всего периода	директор завхоз	
51.	Испытание диэлектрических средств защиты работников (галоши, перчатки, коврики и т.д.).	Ежегодно, до 01 августа	директор завхоз	
52.	Проведение электроизмерительных работ (проверка состояния заземления и изоляции электросетей, электрооборудования, испытания и измерения сопротивления изоляции проводов).	Ежегодно, до 01 августа	директор завхоз	
53.	Осуществление периодической проверки состояния ручного, электроинструмента и станочного оборудования для установления его пригодности к эксплуатации (с составлением актов проверок и браковки).	Ежегодно, не реже одного раза в 6 месяцев	директор завхоз	
54.	Приобретение стендов, наглядных материалов, литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (уголков) по охране труда компьютерами, видеоаппаратурой, лицензионными обучающими программами.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	директор	
55.	Надежное крепление всего эксплуатируемого станочного оборудования рабочих и учебных мастерских.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	директор завхоз	
56.	Проведение иных мероприятий	Ежегодно, в течение всего периода	директор комиссия по охране труда	