

**План  
мероприятий («Дорожная карта») первоочередных действий  
по созданию и функционированию Центра «Точка роста»  
в МБОУ «Сизовская средняя школа»  
в 2024 году**

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1.	Проведение административного совещания с целью изучения нормативных документов по созданию и функционированию Центра естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста»	март 2024 г.	Директор школы	Протокол совещания
2.	Обследование помещений школы (кабинетов), на базе которых планируется создание Центра «Точка роста»	март 2024 г.	Администрация школы завхоз	Документация по ремонту, перепланировке и оборудованию помещений Центра
3.	Утверждение Плана мероприятий («Дорожной карты») первоочередных действий по созданию и функционированию Центра «Точка роста»	март 2024 г.	Директор школы	План мероприятий («Дорожная карта») первоочередных действий по созданию и функционированию Центра «Точка роста».
4.	Создание рабочей группы по реализации проекта	март 2024 г.	Директор	Приказ о создании рабочей группы
5.	Изучение и создание банка методических материалов, включающих инструкции, методические пособия, информационные материалы, перечни рекомендуемых литературных источников, видеоматериалы и др.	Постоянно	Члены рабочей группы	Развитие эффективной системы методического сопровождения педагогов

6.	Разработка нормативно-правовых и распорядительных документов: -Положение о деятельности Центра; -Приказ о назначении руководителя Центра; -Приказ о внесении изменений в основные образовательные программы; -Приказ о повышении квалификации сотрудников Центра; -Приказ об утверждении Положения о деятельности Центра; -Приказ об открытии Центра; -Приказ об учёте образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) по дополнительным общеобразовательным программам	Март-апрель 2024 г.	Директор Рабочая группа	Приказы, Локальные акты по созданию и функционированию Центра
7.	Разработка и утверждение Плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре	Март-апрель 2024 г.	Директор Заместитель директора по УВР	План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре
8.	Рассмотрение вопроса организации и функционирования Центра на педагогическом совете	Март 2024 г.	Директор	Протокол
9.	Заседание рабочей группы с участием руководителей ШМО	Март 2024 г.	Заместитель директора по УВР	Решение рабочей группы
10.	Формирование реестра дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного, технологического профилей, реализуемых на материально-технической базе Центра	До 1 сентября 2024 г.	Заместитель директора по УВР	Утвержденный реестр реализуемых на базе Центра дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного, технологического профилей
11.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Март-апрель 2024 г.	Директор	Приказ
12.	Согласование и утверждение дизайн-проекта и зонирования Центра	Март-апрель 2024 г.	Директор	Дизайн-проект; проект зонирования
13.	Согласование перечня оборудования Центра	Март-апрель 2024 г.	Директор	Перечень оборудования

14.	Согласование объема финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центра по статьям расходов	Март-апрель 2024 г.	Директор	Приказ
15.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Химия», «Физика», «Биология», в том числе: - анализ и подбор кадрового состава Центра; - обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»	Март-июнь 2024 г.	Заместитель директора по УВР	Мониторинг: - формирование штатного расписания; - получение свидетельств о повышении квалификации; - отчет по программам переподготовки кадров; - свидетельств о повышении квалификации
16.	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовку технического задания согласно перечню оборудования; - объявление конкурсных закупочных процедур	Май- июнь 2024 г.	Директор	Муниципальные контракты (договоры) на поставку оборудования
17.	Подготовка помещений центров «Точка роста» (проведение ремонтных работ в соответствии с фирменным стилем «Точка роста»)	Март  Апрель  до 31.07.2024 г.	МКУ «ЖКХ-Ресурс»  Администрация Сакского района  Подрядные организации, директор школы	Разработка сметной документации на текущий ремонт  Выделение дополнительных средств из местного бюджета  Проведение текущего ремонта кабинетов
18.	Обновление содержания преподавания общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Химия», «Физика», «Биология» на обновлённом учебном оборудовании	Август-сентябрь 2024 г.	Учителя-предметники	Новое содержание программ

19.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Сентябрь 2024 г.	Руководитель центра	Приказ о зачислении обучающихся
20.	Открытие Центра «Точка роста»	1 сентября 2024 г.	Руководитель центра	Информационное освещение в СМИ
21.	Предоставление отчётности по созданию и функционированию Центра	По запросу	Руководитель центра	По отдельному плану